

Опека и попечительство

Перечень документов, необходимых для оформления опеки (попечительства)

С момента вынесения решения суда о признании гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным, кандидату в опекуны (попечители) необходимо обратиться в государственное учреждение «Вилейский территориальный центр социального обслуживания населения» по адресу: г. Вилейка, ул. Водопьянова, д. 33, каб. 6, тел. 3 63 17, за консультацией по сбору необходимых документов для оформления опеки (попечительства) и **предоставить следующие документы:**

- копия паспорта недееспособного (ограниченного в дееспособности);
- копия паспорта кандидата в опекуны;
- удостоверение инвалида (при наличии) недееспособного;
- копия пенсионного удостоверения (при наличии) недееспособного;
- справку о месте жительства и составе семьи на имя недееспособного.

После получения решения суда вступившего в законную силу, кандидату в опекуны необходимо обратиться в службу «одно окно» по адресу: г. Вилейка, ул. Партизанская, д.44 и предоставить документы для принятия решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) в соответствии с пунктом 4.3 Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»:

1. Заявление;
2. Документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства) - решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);
3. Автобиография кандидата в опекуны (попечители);
4. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители);
5. Медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители);
6. Фотография заявителя размером 3Х4 - 1 шт.

ПАМЯТКА ОПЕКУНУ или ПОПЕЧИТЕЛЮ

Обязанности по опеке и попечительству возникают с момента принятия органом опеки и попечительства решения об установлении опеки (попечительства) и назначении опекуна или попечителя и выполняются **безвозмездно**.

Опекун обязан:

- создавать подопечному необходимые бытовые условия, предоставлять им питание, одежду и т.д.;
- обеспечивать подопечного уходом и лечением, следить за осуществлением над подопечным постоянного медицинского наблюдения;
- представлять и защищать права и законные интересы подопечного; совершать от его имени и в его интересах все необходимые сделки;
- в случае выздоровления подопечного, опекун обязан заявить в суд ходатайство о признании подопечного дееспособным;
- вести учет сумм, следуемых подопечным в качестве пенсий, пособий, алиментов, других текущих поступлений, которые поступают в распоряжение опекуна, и расходовать их на содержание подопечного;
- ежегодно не позднее 1 февраля представлять письменный отчет за предыдущий год о хранении имущества подопечного и управлении им (в годовом отчете должны содержаться сведения о состоянии имущества и месте его хранения, приобретении имущества взамен проданного, доходах полученных от управления имуществом и произведенных расходах).

Опекун имеет право:

- быть освобожденным от своих обязанностей по собственной просьбе, если органы опеки и попечительства признают, что эта просьба вызвана уважительными причинами (болезнь опекуна, отсутствие необходимого контакта с подопечным, изменение состава семьи, материальных условий, переезд на постоянное место жительства в другую местность).

Опекун не вправе:

- без предварительного разрешения органа опеки и попечительства совершать сделки по отчуждению, в том числе по обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его в аренду (в наем), безвозмездное пользование или в залог; сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного.

ПАМЯТКА

В ПОМОЩЬ КАНДИДАТУ В ОПЕКУНЫ (ПОПЕЧИТЕЛИ)

Согласно Постановлению Совета Министров Республики Беларусь 28 октября 1999 г. N 1676 «Об утверждении положения об органах опеки и попечительства» ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ЯВЛЯЮТСЯ МЕСТНЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ.

В ВИЛЕЙСКОМ РАЙОНЕ – ЭТО ВИЛЕЙСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ.

Функции по опеке и попечительству в отношении:

совершеннолетних лиц, которые страдают психическими расстройствами (заболеваниями) либо злоупотребляют спиртными напитками, наркотическими средствами, психотропными веществами, их аналогами, в части выявления граждан, нуждающихся в установлении опеки и попечительства, подготовки необходимых материалов для возбуждения в суде дел о признании указанных граждан недееспособными или ограниченно дееспособными и принятия участия в рассмотрении таких дел осуществляет **УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ВИЛЕЙСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**. по вопросам признания гражданина недееспособным либо ограниченно дееспособным обращаться к юрисконсульту УЗ «Вилейская ЦРБ»

Хаменок Александр Владимирович г. Вилейка, ул. Маркова, 27 (Хирургический корпус УЗ «Вилейская ЦРБ»), каб. 201,

телефон: **5 68 37**

Функции по опеке и попечительству в отношении:

совершеннолетних лиц, которые признаны недееспособными или ограниченно дееспособными, осуществляются **УПРАВЛЕНИЕМ ПО ТРУДУ, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ВИЛЕЙСКОГО РАЙИСПОЛКОМА, ГУ «ВИЛЕЙСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»** по вопросам оформления опеки (попечительства), выполнения функций опекуна (попечителя), предоставления отчетов опекунов (попечителей) о хранении, использовании и управлении имуществом подопечного, обращаться в отделение социальной адаптации и реабилитации гу «вилейский территориальный центр социального обслуживания населения» к специалисту по социальной работе

Деруго Наталья Валерьевна г. Вилейка, ул. Водопьянова, 33, каб. 5

телефон: **3 63 17; 3 63 19**

по вопросам выдачи опекуну (попечителю) удостоверения на право представления интересов подопечного обращаться в управление по труду, занятости и социальной защите к начальнику отдела пенсионного обеспечения

Ставской Марине Анатольевне г. Вилейка, ул. Пионерская, 32а, каб. 4,

телефон: **5 48 36**

по вопросам помещения совершеннолетних подопечных в дома-интернаты для престарелых и инвалидов обращаться в управление по труду, занятости и социальной защите к заведующему сектором материально-бытовых отношений *Ляшкевич Наталье Николаевне* г. Вилейка, ул. Пионерская, 32а, каб. 1,

телефон: **3 51 76**

Прием документов в соответствии с административной процедурой об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетними и назначении опекуна (попечителя), осуществляется **СЛУЖБОЙ «ОДНО ОКНО»**

г. Вилейка, ул. Партизанская, 44, телефон: **5 52 66**